

Tarjouspyyntökirje

RAKENNUTTAMIS- JA VALVONTATEHTÄVÄT

Pyydämme tarjoustanne Alavieskan urheilukentän peruskunnostuksen rakennuttamis- ja valvontatehtävistä sekä turvallisuuskoordinaattorina toimimisesta sekä urakkatarjouskilpailutus tehtävistä jäljempänä määritellyn sisällön mukaisesti.

Tilaaaja:

Alavieskan kunta
Pappilantie 1
85200 Alavieska

Yhteyshenkilö:
Tekninen johtaja Ossi Laakso
puh. 044 539 5288
sähköposti: ossi.laakso@alavieska.fi

Työn sisältö:

Valmiiden suunnitelmien mukaisesti kilpailuttaa, rakennuttaa ja toimia valvojana sekä turvallisuuskoordinaattorina Alavieskan urheilukentän peruskunnostus hankkeessa. Hankkeelle on haettu Opetusministeriön avustusta ja avustuksen saaminen on ehtona hankkeen kokonaistoteutumiselle, kuitenkin ehdollinen urakkakilpailutus tulee tehdä. Työ tehdään tuntityönä.

Valittu konsultti tekee kaupalliset asiakirjat: tarjouspyyntö, urakka-ohjelma, tarjouslomake ja rakennuttajan turvallisuusasiakirjat sisältäen turvallisuussäännöt ja menettelyohjeet ja rakennusurakan kilpailutus Hilmassa.

Valittu konsultti toimii myös rakennusaikaisena turvallisuuskoordinaattorina.

Arvioitu konsulttitoiminnan palkkiot eivät ylitä kansallisia hankinta kynnysarvoja ja hankinta suoritetaan pienhankintana, hankintailmoitus julkaistaan myös avoimena ilmoituksena Alavieskan kunnan nettisivuilla.

Työ aika:

Konsultti valinta tehdään Tammikuussa 2023. Urakkakilpailutus suoritetaan 1.2.2023 – 30.3.2023. Hankkeen rakennusvaihe alkaa 1.8.2023 ja jatkuu 30.5.2024 saakka.

Tarjoajan kelpoisuus:

Tarjoajan on oltava rekisteröity ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaisesti. Täyttääkseen tilaajavastuulain mukaisen selvitysvelvollisuutensa tilaaja edellyttää, että tarjoajan tulee tarjouksessaan toimittaa tarvittavat asiakirjat seuraavasti:

Tarjoukseen on liitettävä alle kolmen (3) kuukauden ikäiset:

1. Kaupparekisteriote
2. Todistus yrityksen merkinnästä ennakkoperintä-, työnantaja- ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
3. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus
4. Todistus lakisäateisten eläkevakuutusmaksujen maksamisesta

13.1.2023

5. Todistus siitä, että tarjoajalla on voimassa oleva työtaturmavakuutus
6. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
7. Työterveyshuoltosopimus tai muu selvitys työterveyshuollon järjestämisestä
8. Vastuuvakuutustodistus.

Osa em. todistuksista voidaan korvata Tilaajavastuu.fi todistuksella.

Lisäksi tarjoajan on esitettävä:

1. Todistus voimassa olevasta konsulttivakuutuksesta
2. Yrityksen referenssit vastaavista hankkeista (kohde, tilaaja, arvo ja yhteyshenkilö)
3. Referenssit, työkokemus ja koulutus tiedot tarjottavista henkilöistä
4. Yrityksen liikevaihtotiedot

Kelpoisuus edellyttää, ettei hoitamattomia velvoitteita, maksamattomia veroja ja eläkevakuutusmaksuja ole. Mikäli ehdokas on liittynyt Tilaajavastuu.fi -palvelun Luotettava Kumppani - ohjelmaan, voi mainitut todistukset korvata ko. palvelusta tulostettavalla Tilaajavastuu.fi -yritysraportilla, mikäli raportti sisältää em. tiedot. Edellä mainittujen asiakirjojen ja tietojen puuttuessa tilaajalla on oikeus hylätä tarjous.

Minimikelpoisuus määritelmä tarjottavalle henkilölle:

1. referenssit vastaavanlaisesta urheilukenttärakentamisesta vähintään 1 kpl
2. työkokemus toimimisesta vastaavanlaisessa hankkeessa tarjouksen mukaisissa tehtävissä vähintään 1 vuosi

Minimikelpoisuus määritelmä yritykselle:

1. referenssit vastaavanlaisista urheilukenttähankkeista vähintään 5 kpl
2. liikevaihto vähintään 500 000€

Tarjouksen hylkääminen:

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain mukainen poissulkemisperuste.

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen, sisältää omia ehtoja tai on saapunut liian myöhään.

Tarjouspyynnön ehdoista poikkeavia vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjouksen minimikelpoisuusvaatimus ehdot ei täyty tarjottaville henkilöille tai yritykselle.

Tarjoaja voidaan hylätä muillakin perusteilla kuin edellä mainituilla perusteilla. Muita hylkäämisperusteita on lueteltu mm. julkisia hankintoja koskevassa laissa ja hankintamääräyksissä.

Tilaaja varaa itselleen oikeuden hylätä selvästi ali- tai ylihintaiset tarjoukset, sekä niin halutessaan kaikki tarjoukset ilman perusteluja. Palveluntarjoaja ei ole oikeutettu esittämään toiseen osapuoleen kohdistuvia vaatimuksia, mikäli tilaaja ei hyväksy kilpailun tulosta.

Tarjouksen voimassaolo:

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa 90 vuorokautta tarjouksen jättöpäivästä lukien tai kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on syntynyt sopimus palvelun tuottamisesta.

13.1.2023

Tarjouksen käsittely:

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen. Tarjoajien kelpoisuus, tarjousten tarjouspyynnönmukaisuus ja tarjousten vertailu suoritetaan esitetyn mukaisesti.

Tarjouksen sisältö:

Tarjous tulee antaa tilaajan tarjouslomaketta käyttäen. Tarjouksesta tulee ilmetä selkeästi hankkeelle nimetyt henkilöt, varahenkilöt ja henkilöiden tuntiveloitushinnat. Tarjoajan tulee antaa myös omat työmääräarviot tehtävien suorittamisesta tarjouslomakkeen mukaisesti eritellen.

Tarjouksessa esitettyjä henkilöitä ei saa vaihtaa sopimuskauden aikana muutoin kuin perustelluin syin, kuten sairaustapaukset, työsuhteen päätyminen, oleelliset organisaatiomuutokset tmv.

Tarjouksessa esitettävän tuntihinnan tulee kattaa kaikki konsulttitehtävään kiinteästi liittyvät kustannukset, kuten normaalien toimistoasiakirjojen tulostuksesta, matkoista ja konsultin omista suojaamista ja toimitiloista aiheutuvat kulut. Tilaaja vastaa työn tulosten käyttämisestä aiheutuvista kuluista, kuten viranomaismaksuista ja suunnitelmasarjojen kopiointikustannuksista.

Tarjoaja arvioi toteuttamiseen käytettävät matkakustannukset erillisenä hintana tarjouslomakkeelle. Matkakustannuksien tulee sisältää matka-ajan ja kilometrikorvaukset sekä päivärahan ja mahdollisen majoituksen.

Tarjoukseen sisällyttömien tehtävien matka-ajan tuntiveloitus KSE 2013 kohdan 5.6.3 mukaan (60 % tarjouksen mukaisesta tuntihinnasta).

Tarjous on toimitettava viimeistään 27.1.2023 klo 12:00

Tarjous liitteineen toimitetaan sähköpostitse tai kirjeellä, tilaajan osoitteeseen.

Tarjous tulee nimetä seuraavalla tavalla "TARJOUS Alavieskan urheilukenttä - rakennuttajatehtävät". Tarjoukseen tulee liittää kaikki pyydetty todistukset ja selvitykset. Tarjouksen liitteissä pyydetään pidättäytymään oleellisesti tähän hankintaan liittyvissä asioissa, ja välttämään yleisten yritys- ja tuote-esitteiden toimittamista tässä yhteydessä.

Valintaperusteet:

Tarjousten arviointi tehdään kahdessa vaiheessa:

- Tarjousten tarjouspyynnönmukaisuuden ja tarjoajan kelpoisuuden arviointi
- Hintavertailu annetuilla tunti- kokous- ja matkamäärillä, jotka ovat pelkästään tarjousten vertailua varten annettuja

Tarjoajien kelpoisuuden arviointi tehdään tarjousten mukana toimitettujen asiakirjojen perusteella.

Varsinainen tarjousvertailu tehdään tarjouspyynnön mukaisiksi arvioitujen hyväksytyjen tarjousten kesken.

Tarjousten vertailuperusteena on **vertailuhinnaltaan edullisin**.

Muut sopimusehdot:

1. Sovelletaan Konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013 (RT 13- 11143) rakennuttamis- ja suunnitteluohjelman mukaisesti.
2. Tilaaja ei sitoudu tilaamaan tarjouskirjeessä määritettyihin tarjousten vertailua varten annettuihin tunti- kokous- ja matka määriin, vaan laskutus tapahtuu kuukausittain toteuman mukaan, toteuma raportoidaan ja käydään yhdessä tilaajan kanssa läpi kuukausittain.

13.1.2023

3. Jos hankkeelle ei myönnetä ministeriön avustusta ja hanke ei toteudu kokonaisuudessaan, tilaajan korvaus velvollisuus koskee ainoastaan hankkeelle jo tehtyjä tunteja. Tilaaja ilmoittaa avustuspäätöksen tuloksen heti sen saatuaan, jonka jälkeen neuvotellaan hankkeen etenemisestä.
4. Rakennuttaja ja valvoja voivat olla eri henkilöitä, jos tarjotaan kahta eri henkilöä on kummankin täytettävä minikelpoisuus vaatimukset ja molemmat on nimettävä erikseen tarjouslomakkeelle ja heille varahenkilöt. Tarjotut henkilöt voivat myös olla toistensa varahenkilöitä.
5. Tarjoaja on vastuussa siitä että ilmoittaa sähköpostiosoitteensa tilaajan edustajalle tarjousaikana, jotta mahdolliset lisäkysymyksien vastaukset ja lisämateriaalit voidaan toimittaa tarjoajalle.
6. Tarjouksen tekemällä tarjoaja hyväksyy yllä olevat ehdot.

Tarjouksen jättäminen:

Tarjous on jätettävä 27.1.2023 klo 12:00 mennessä

kirjeitse osoitteeseen:

Alavieskan kunta
Pappilantie 1
85200 Alavieska

tai sähköpostilla osoitteeseen

ossi.laakso@alavieska.fi

Hanketietojen esittely:

Tarjoajalla on mahdollisuus tutustua tarkemmin suunnitelmiin ennen tarjouksen jättämistä. Esittelystä tulee sopia Ossi Laakson p. 044 5395 288 kanssa.

Muuta:

Mikäli tarjouspyyntöasiakirjoissa esiintyy epäselvyyksiä tai ristiriitaisuuksia, tulee niistä välittömästi ilmoittaa kirjallisesti tilaajan edustajalle.

Tarjouksen antajan tulee esittää mahdolliset kysymyksensä kirjallisesti (myös sähköpostilla osoitteeseen: ossi.laakso@alavieska.fi) ja kysymysten on saavutettava tilaaja vähintään 7 vuorokautta ennen tarjousten sisäänjätön määräaikaa. Kysymykset, tilaajan vastaukset ja lisätiedot toimitetaan kaikille sähköpostiosoitteensa ilmoittaneille viimeistään 3 vuorokautta ennen tarjousten sisäänjätön määräaikaa.

Jos aiot jättää tarjouksen ilmoitathan siis sähköpostiosoitteesi osoitteeseen ossi.laakso@alavieska.fi otsikolla ”TARJOUS Alavieskan urheilukenttä - rakennuttajatehtävät”

Tarjouksen antajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa vastaanottamansa lisäselvitykset. Vain kirjallisesti (myös sähköpostilla) annetut lisätiedot ovat tilaajaa sitovia.

Alavieska 10.1.2023

Ossi Laakso, Alavieskan kunta
Tekninen johtaja

LIITTEET:

- Tarjouslomake
- Työselostus